

記入日： 年 月 日

- 財産形成貯蓄
- 財産形成住宅貯蓄
- 財産形成年金貯蓄

払出・解約請求書

店番	団体番号
勤務先名称・所属部課名	
住所 (〒 -) (☎ - -) 内線()	

フリガナ 氏名	お届印	加入者番号(右づめ)	目的 コース
住所 (〒 -)		(☎ - -) 内線()	

いずれかに✓印をつけてください

一般財形	住宅財形(目的内払出の場合のみ)																				
1 払出内容 <input type="checkbox"/> 金額指定払出 <small>金額の頭部に¥をご記入ください。</small> <table border="1"> <tr><td>百万</td><td>千</td><td>円</td></tr> </table> <small>上記の金額の一部払出を請求します。</small> <input type="checkbox"/> 全額払出 <small>財形は継続したまま、現在残高の全ての払出を請求します。(ご解約の場合は、下欄の「解約」欄へご記入ください。)</small> <input type="checkbox"/> 金銭信託口座解約 <small>契約コード：() () () ()</small> <small>指定の口座について、最終計算承認のうえ、元本および収益の払出を請求します。</small> 2 解約手数料の減免(免除) 扱いの適用 <small>金銭信託口座が積立開始より満7年以上経過している場合にのみご記入ください。(詳細は1枚目の記入例をご参照ください。)</small> <input type="checkbox"/> 希望する (積立口座を新たに開設する。) 開設手続きは不要です。 <input type="checkbox"/> 希望しない (従来の積立口座とする。) 希望しない場合は、解約手数料がかかります。 <small>*ご指示がない場合は減免(免除)扱いを適用します。</small>	百万	千	円	1 払出内容 <input type="checkbox"/> 残高の90%払出 <small>現在残高の90%の払出を請求します。</small> <input type="checkbox"/> 金額指定払出 <small>金額の頭部に¥をご記入ください。</small> <table border="1"> <tr><td>百万</td><td>千</td><td>円</td></tr> </table> <small>上記の金額の一部払出を請求します。</small> <input type="checkbox"/> 全額払出 <small>財形は継続したまま、現在残高の全ての払出を請求します。(ご解約の場合は、下欄の「解約」欄へご記入ください。)</small> <small>*住宅財形の目的内払出に関するご確認事項</small> <small>目的内払出をご希望の方はご記入ください。</small> <table border="1"> <tr><td>取得費用</td><td>円</td></tr> <tr><td>本人持分</td><td>全部 /</td></tr> <tr><td>床面積</td><td>㎡</td></tr> <tr><td>築年数</td><td>新築・築年</td></tr> <tr><td>工事完了日・引き渡し日</td><td>年月日</td></tr> <tr><td>増改築の場合</td><td>可・不可</td></tr> <tr><td>増改築等証明書(完了届)提出</td><td></td></tr> </table> <small>・目的内払出の際は、記入例裏面をご参照のうえ、「提出書類」を添付してください。</small>	百万	千	円	取得費用	円	本人持分	全部 /	床面積	㎡	築年数	新築・築年	工事完了日・引き渡し日	年月日	増改築の場合	可・不可	増改築等証明書(完了届)提出	
百万	千	円																			
百万	千	円																			
取得費用	円																				
本人持分	全部 /																				
床面積	㎡																				
築年数	新築・築年																				
工事完了日・引き渡し日	年月日																				
増改築の場合	可・不可																				
増改築等証明書(完了届)提出																					

《お受取方法》

 下記銀行に振込む
フリガナ (該当に○) 銀行・信組 信金・農協
フリガナ 支店
[普通] 口座番号(右づめ)
その他の場合 ()
*普通以外をご指定の場合は、その他の場合にご記入ください。
フリガナ
口座名義
 その他 { }
*振込手数料は、お手取額から差引させていただきます。また、ご記入に誤りがあると、振込手数料の他に相戻手数料や再振込手数料が別途必要となる場合がありますので、お間違えの無いようご記入をお願いいたします。

解約

1 解約請求
 金銭信託型 私人義の標記貯蓄について、最終計算承認のうえ元本および収益の払出を請求します。
 定期預金型 私人義の標記貯蓄について、元利金の払出を請求します。
・非課税住宅・年金財形の場合は、下記の廃止申告書にもご記入ください。
 ・住宅財形の目的外のご解約および年金財形ご解約の場合、5年間遡って追徴課税となります。
2 解約理由
 退職 役員昇格 住宅取得・増改築 要件外 その他
(年 月 日) ()

勤務先ご記入欄

～解約の場合のみご記入ください～
【最終積立日】
 積立
年 月 日
【種類】
 給与 賞与
 その他()
 中断中

財産形成非課税住宅年金貯蓄廃止申告書

税務署長殿 年 月 日

フリガナ 氏名	
住所	

下記の(財産形成住宅貯蓄につき租税特別措置法第4条の2第1項 財産形成年金貯蓄につき租税特別措置法第4条の3第1項)の規定の適用を受けることをやめたいので、この旨申告します。

種別	合同運用信託・預貯金	
最高限度額	百万	千 円
勤務先	所在地	
	名称	
賃金の支払者	所在地	
	名称	
事務代行先	所在地	
	名称	
受入機関の営業所等	所在地	
	名称	三菱UFJ信託銀行 支店
	法人番号	6 0 1 0 0 0 1 0 0 8 7 7 0
この申告書を受領した賃金の支払者又は事務代行先の法人番号		

受入機関の
受理日付印



勤務先確認印欄

【銀行使用欄】

取引日	検印	係印	印鑑照合	確認印
備考				

(F B 担 当)

SEQ.No	検印	係印
--------	----	----